

	T.C. OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ <u>SINAV TAKVİMLERİNİN HAZIRLANMASI</u> İŞ AKIŞ SÜRECİ	Doküman No: İlk Yayın Tarihi: Revizyon Tarihi: 20.01.2023 Revize No: Sayfa:
Faaliyet İle İlgili Mevzuat:	1. Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği	
Yapılan İşin Süresi:	1-2 hafta	
Sorumlu Personel	İş Akış Şeması	Görev ve Sorumluluklar (Faaliyetler-)
Memur (Personel İşleri)	<p>Dekanlığın, Bölüm Başkanlıklarına sınav takvimlerinin hazırlanması ile ilgili yazı yazması.</p> <p>↓</p>	Dekanlık, belirlediği tarihe kadar sınav programlarını Bölüm Başkanlıklarından talep eder.
Memur (Bölüm Sekreteri)	<p>Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde ara sınav/final/bütünleme vs. sınav programlarının hazırlanması.</p> <p>↓</p>	*Hazırlanan sınav takvimleri Bölüm web sayfasında ve ilan panolarında yayımlanır.
Bölüm Başkanı	<p>Hazırlanan sınav programının, Bölüm Başkanının imzasına sunulması (ıslak imza ile), EBYS üzerinden (e-imza ile) üst yazı ekinde Dekanlığa sunulması.</p>	Final sınav programları Mali İşler Birimine gönderilir. Mali İşler Birimi, final sınav programlarını final ücret ödemelerinde kullanır.
Hazırlayan	Sistem onayı	Yürürlük onayı